ПРОТОКОЛ № 03

совещания по подготовке объектов, расположенных на территории

МО «Муринское сельское поселение» к ОЗП 2017-2018гг.

п.Мурино 06.07.2017г. 11-00 час.

Приглашены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Организация | Ф.И.О. | Должность |
| АдминистрацияМО «Муринское сельское поселение» | | Баранова О.В. | -специалист по жилищному хозяйству |
| МКУ «Центр муниципальных услуг» | | Румянцева М.В. | - начальник отдела культуры |
| Шагина Е.А. | - специалист по работе с общественными организациями |
| **Управляющие организации:** | | | |
|  | ООО «Ай Си» | Самохвалов В.В. | - технический директор |
|  | ООО «Балтийский дом» | Любимнов С. | - помощник управляющего |
|  | ЖСК «Вилла Сити-Сервис» | ---------------------- |  |
|  | ТСЖ «Дом Плюс» | ---------------------- |  |
|  | ООО «ВодоТеплоМир» | ---------------------- |  |
|  | ТСЖ «Воин-МС» | ---------------------- |  |
|  | ООО «ЖЭС №4» | ---------------------- |  |
|  | ООО «УК «Коммунальные Сети» | ---------------------- |  |
|  | ООО «КоммуналСервис-СПб» | Ильин А.Г. | - начальник участка |
|  | ООО «КоммуналСервис-Мурино» | Ильин А.Г. | - начальник участка |
|  | ЖСК «Лаврики 33- Сервис» | ---------------------- | - |
|  | ООО «УК «Лидер Мурино» | ---------------------- |  |
|  | ООО «УК «МСК» | Кононенко Е.Н. | - управляющий МКД |
|  | ТСЖ «Мурино-1» | ---------------------- | - |
|  | ТСЖ «Мурино-2» | ---------------------- | - |
|  | ООО «Новоантропшино» | Зыченков А.С. | - директор |
|  | ООО «Норма + Дом» | Федотов Р.В. | - управляющий МКД |
|  | ООО «Охта-Сервис ЖЭУ-1» | ---------------------- | - |
|  | ЖСК «Парковая 8 – Сервис» | ---------------------- | - |
|  | ООО «Парус» | Жидоусов Д.В. | - инженер теплотехник |
|  | ООО «РСУ Приморского района» | Свороб А.С. | - мастер участка |
|  | ООО «УК «Северная» | Саулин Д.А. | - технический директор |
|  | МБУ «СРТ» | ---------------------- | - |
|  | ООО «УК «Содружество» | ---------------------- | - |
|  | ООО «УК «Сервис+» | ---------------------- | - |
|  | ООО «УК «Солнечный» | Жидоусов Д.В. | - инженер теплотехник |
|  | ООО «УК СтройЛинк-Сервис» | ---------------------- | - |
|  | ООО «УК «СЗ ЦКБ+» | Кононенко Е.Н. | - управляющий МКД |
|  | ООО «Эрмитаж» | ---------------------- | - |
| **Ресурсоснабжающие организации:** | | | |
| ***Теплоснабжение:*** | | | |
|  | ООО «Петербургтеплоэнерго» | Соколов В.С. | - заместитель начальника ЦРТ |
|  | ООО «Теплоэнерго» | ---------------------- | - |
|  | ООО «Теплосеть Санкт-Петербурга» | ---------------------- | - |
|  | ООО «ТК «Мурино» | ---------------------- | - |
|  | ООО «Продэкс-ЭС» | Дегтярев А.С. | - инженер |
| ***Водоснабжение и водоотведение:*** | | | |
|  | ООО «Новая Водная Ассоциация» | Рахматулин Ю.Э. | - директор по эксплуатации |
|  | ООО «Леноблвод-Инвест» | ---------------------- |  |
|  | ООО УК «Мурино» | ---------------------- |  |
| ***Электроснабжение:*** | | | |
|  | АО «Санкт-Петербургские электрические сети» | ---------------------- |  |
|  | АО «НПО» Поиск» | ---------------------- |  |
|  | МП «ВПЭС» | ---------------------- |  |
|  | Всеволожский РЭС филиала «Пригородные электрические сети» ОАО «Ленэнерго» | ---------------------- |  |
|  | АО «ЛОЭСК» | Чернов В.Ф. | - начальник РЭС |
|  | ЗАО «СЗЭПК» | ---------------------- |  |
|  | ОАО «Оборонэнерго» | ---------------------- |  |
|  | ОАО «Петербургская сбытовая компания» | ---------------------- |  |
| ***Газоснабжение:*** | | | |
|  | ОАО «Газпром газораспределение ЛО» | ---------------------- |  |
| **Прочие организации:** | | | |
|  | МДОБУ ДСКВ №61 Медвежий Стан | ---------------------- |  |
| 48. | Токсовская РБ | ---------------------- |  |
| 49. | Муринская СОШ №1 | ---------------------- |  |
| 50. | МДОБУ «Муринский ДСКВ №1» | ---------------------- |  |

ПОВЕСТКА ДНЯ:

О подготовке объектов, расположенных на территории

МО «Муринское сельское поселение» к ОЗП 2017-2018 гг., разное

1. Подготовкой к отопительному сезону на территории МО «Муринское сельское поселение» занимаются 50 организаций. Совещание проводится согласно графика. На совещании присутствуют представители не всех организаций.

**Плановое отключение горячего водоснабжения с 10 по 20 июля 2017г.**

Запрашиваемая информация по итогам прошлого совещания о процессе подготовки объектов ЖКХ предоставлена не в полном объеме.

Представители организаций изложили следующее:

Соколов В.С. сообщил, что из 77 объектов обслуживания ООО «Петербургтеплоэнерго» принято 17, получили замечания 12 объектов, остальные к проверке не предъявлены. Перечень абонентов прилагается. Также просил обратить внимание на дебиторскую задолженность по состоянию на июль 2017г. см. Приложение.

Свороб А.С. сообщила, что с 30.06.2017г. восстановлено полноценное горячее водоснабжение в Блоке Б дома №16/9 на ул. Шувалова в п.Мурино. Застройщик ООО «СК «НАВИС» информировал население о наличии возможности дольщиков осуществить государственную регистрацию права собственности квартир в доме №16/9, что дополнительно стимулировало население к оплате задолженности за жилищно-коммунальные услуги.

Баранова О.В. сообщила, что по информации полученной от ОАО «Теплосеть Санкт-Петербурга» система промыта на 70%, в график не включены следующие абоненты:

- Шоссе в Лаврики, д.55;

- ул.Боровая, д.16;

- МДОУ «ДСКВ №61» ул. Оборонная, д.16.

Информация о ходе подготовки социальных объектов (ФАП Лаврики, детские сады и школа) в адрес администрации поселения не поступала.

II. Придомовая территория многоквартирных домов должна быть оформлена в соответствии с действующими нормами законодательства Российской Федерации. Запрашиваемая информация о предоставлении схем границ придомовой территории управляющими организациями не предоставлена в полном объеме. Информация о наличии/отсутствии необходимой документации содержится в Приложении.

1. Румянцева М.В. сообщила о подготовке к праздничным мероприятиям посвященных Дню поселка, проводимого ежегодно в первую субботу сентября.

**Празднование Дня Поселка состоится 02 сентября 2017г. в Муринском парке с 11 час. 30 мин.** В программу мероприятий в течении дня включены:

1. Духовой оркестр.
2. Интерактивные программы для детей.
3. Выступление театральных, вокальных и хореографических коллективов.
4. Цирковое представление.
5. Ожившие скульптуры.
6. Аквагрим.
7. Батут.
8. Спортивные игры.
9. Фестиваль уличных субкультур.
10. Дискотека.
11. Работает уличная торговля.
12. Окончание мероприятий завершится праздничным фейерверком.

Шагина Е.А. просила управляющие организации информировать население о записи на экскурсию для ветеранов, стоящих на учете в Муринском Совете ветеранов. **Экскурсия по теме «Полковые храмы Санкт-Петербурга» состоится 21 июля 2017г.** Запись по тел. 309-78-12 доб.118 Шагина Екатерина Алексеевна. Подробная информация содержится в Приложении.

1. Баранова О.В. сообщила, что в соответствии с постановлением администрации МО «Муринское сельское поселение» №180 от 29.06.2017г. проводится смотр-конкурс по благоустройству, озеленению и цветочному оформлению территории МО «Муринское сельское поселение».

Сбор заявок осуществляется в период с 01 по 15 июля 2017года. В конкурсе могут принимать участие все жители и организации действующие на территории МО «Муринское сельское поселение». Подробная информация о конкурсе опубликована на сайте администрации.

В результате обсуждения вопросов принято РЕШЕНИЕ**:**

1. **Социальным объектам**: МДОБУ «Муринский ДСКВ №1», МДОБУ №61 Мурино, МОБУ «Муринская СОШ №1», Токсовская РБ (по ФАП Лаврики) предоставить информацию о ходе подготовки к отопительному сезону **в срок до 20.07.2017г.**
2. **Теплоснабжающим организациям** **в срок до 20.07.2017г.**
   1. В рамках подготовки котельных к отопительному сезону, необходимо направить в адрес администрации МО «Муринское сельское поселение» следующую информацию:
   2. Аварийный запас топлива его вид, фактический и нормативный объем, готовность.
   3. Резервные источники питания электро- и водоснабжения, справку о наличии договоров.
   4. Справку о финансовых средствах, выделенных на ремонтные работы.
   5. План локализации аварийных ситуаций в бумажном и электронном виде.
   6. Справку об актуализации данных своей организации: реквизиты и телефоны диспетчерской службы.

3. **Руководителям управляющих организаций, не предоставивших информацию подготовить в срок: до 01.09.2017г**.:

3.1. Сведения о заключенных договорах на промывку сетей.

3.2. Графики ремонта парадных.

3.3. Акты весеннего осмотра.

3.4. Предоставить комплексный план подготовки объектов к отопительному сезону (по всему жил.фонду находящемуся в управлении).

3.5. Предоставить план подготовки к зиме каждого дома.

3.6. Справку о задолженности перед ресурсоснабжающими организациями.

3.7. График подготовки и сдачи теплоцентров в обслуживаемых домах, согласованный с ресурсоснабжающей организацией.

3.8. Реестр договоров с ресурсоснабжающими организациями.

3.9. Схему границ придомовой территории по каждому дому, находящемуся в управлении.

3.10. Акты и паспорта готовности домов согласованных теплоснабжающей организацией.

Всем организациям соблюдать график проведения заседаний комиссии по подготовке к отопительному сезону 2017-2018гг. и сроки предоставления сведений и отчетов.

**Следующее совещание состоится 20.07.2017г. в 11.00.**

Приложение:

1. Информация от РСО.
2. Приложения № 3,6,11,12,13,14,15,17 к постановлению №177 от 19.06.2008г. "Об утверждении Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области".
3. Постановление №180 от 29.06.2017г. «О проведении смотра-конкурса по благоустройству озеленению и цветочному оформлению территории МО «Муринское сельское поселение».
4. Информация для ветеранов (экскурсия).
5. График проведения совещаний по подготовке объектов ЖКХ к ОЗП 2017-2018г.
6. Форма комплексного плана.
7. Реестр предоставленных документов по подготовке объектов ЖКХ к ОЗП 2017-2018гг.

Протокол вела О.В. Баранова